

## Kvalitetssikring gymnasiet

Formålet med denne plan er at medvirke til at sikre kvalitet i undervisningen og at sikre en systematisk og løbende evaluering mhp. udvikling af Herlufsholm Skoles gymnasiale uddannelser. Nedenstående plan for evaluering og kvalitetssikring er lavet i henhold til kravene i lov om de gymnasiale uddannelser §71 samt bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser §§ 59-63. Det løbende arbejde med evaluering og kvalitetsudvikling opsummeres årligt, i hhv. skolens selvevaluering og skolens opfølgingsplan. Begge dokumenter offentliggøres på skolens hjemmeside, og loven foreskriver, at opfølgingsplanen drøftes i bestyrelsen.

## Gymnasiets selvevaluering

Skolens selvevaluering opsummerer årligt de vigtigste resultater af skolens interne evalueringsaktiviteter, og bidrager til identifikation af nye indsatsområder, samt afdækning af effekten af eksisterende. Skolens selvevaluering er skriftlig og offentliggøres på skolens hjemmeside i foråret. Selvevalueringen danner grundlag for gymnasiets opfølgingsplan som beskriver fremtidige indsatser. Selvevalueringen er baseret på empiri fra nedenstående 3 områder: elevevalueringer, undervisningsevalueringer og skoleevalueringer.

## A Elevevaluering

Indsats	Formål / mål	Opfølgning
Løbende elevevaluering i forbindelse med undervisningen, feedback på skriftlige opgaver og elever, standpunktskarakterer	Forventningsafstemning mellem lærere og elever i forhold til undervisningens mål og resultater. Vurdering af elevernes faglige standpunkt.	Løbende opfølgning herudover; 1.g og 2.g årsprøver, 2.g og 3.g terminsprøver 1g, 2.g og 3.g eksamen 1.i & 2.i mocks 3.i Mocks og eksamen
Forældrekonsultationer 1.g & 2.g	Forventningsafstemning mellem lærere elever og forældre. Uddybning af fagligt standpunkt	Løbende opfølgning i undervisningen. Ved specifikke behov også mulighed for opfølgning ved elevmentorer og studievejledere
Mentorbrev 1.g	Formidling af fagligt standpunkt samt vejledning om studieretninger	Indgivelse af ønske om studieretning samt oprettelse af studieretningsklasser efter grundforløbet. Vejledning om valg af ungdomsuddannelse
Studievejledningssamtaler samt opfølgningssamtaler ved ledelsen	Sikring af gennemførelse og elevtrivsel	Løbende kontrol af trivselsmarkører såsom fravær.

Eleverne evalueres løbende i forbindelse med undervisningen, fx via feedback på skriftlige opgaver, studiesamtaler med klassens team eller lignende. Eleverne får standpunktskarakterer tre gange om året, typisk i november, februar/marts og maj/juni. I 1.g udgøres første standpunkt af et mentorbrev. Elever kan altid bede om en samtale for at få uddybet deres faglige standpunkt, derudover inviteres elever og forældre til elever i 1.g og 2.g til konsultation én gang om året. Eleverne går til interne prøver (årsprøver) ved afslutningen af 1. og 2.g og til skriftlige terminsprøver i 2.g og 3.g i afsluttende fag med mulighed for skriftlig eksamen.

## B. Undervisningsevaluering

En gang om året evalueres undervisningen skriftligt og anonymt på alle. For hver klasse samler klasseteamet de vigtigste konklusioner af generel karakter (fx omkring klasserumskulturen) fra lærerne, som derefter drøftes med eleverne i en mentortime. Ledelsen har adgang til at se og bearbejde de anonyme skriftlige eleverevalueringer af undervisningen. Ledelsen overværer undervisning hos alle lærere, i forbindelse med medarbejderudviklingssamtaler (MUS), ligesom eleverevalueringer inddrages i MUS.

<b>Indsats</b>	<b>Formål / mål</b>	<b>Opfølgning</b>
Alle større forløb evalueres på de enkelte hold. Formen kan variere fra gang til gang. Evalueringerne er normalt en sag mellem lærer og hold.	Sikre elevernes udbytte af undervisningen. Forventningsafstemningen mellem lærer og elev i forhold til undervisningsemner og metoder	Løbende ved holdets lærer
Årlig undervisningsevaluering på hvert hold ved fast standardskema. Der kan tilføjes spørgsmål til dette	Sikre elevernes udbytte af undervisningen. Forventningsafstemningen mellem lærer og elev i forhold til undervisningsemner og metoder. Sikre undervisningens kvalitet og elevernes medansvar	Læreren gennemgår resultatet af evalueringen med holdet og tilpasser undervisningen i dialog med eleverne
Undervisningsobservation. Ledelsen overværer i forbindelse med MUS lærerens undervisning	Sikring af undervisningens kvalitet og i denne forbindelse faglig udvikling	Drøftelse af undervisningen mellem lærer og ledelse. Udarbejdelse af udviklingsplan og fastsættelse af udviklingspunkter for læreren
Deltagelse i undervisningsministeriets opgørelse af karaktergennemsnit og sammenligning med andre gymnasier	Sikre kvaliteten af undervisning og evaluering. Kontrol af sammenhæng mellem fagligt niveau og årskarakterer	Undervisningsministeriets tilsyn. Resultater drøftes i faggrupper samt mellem ledelse og den enkelte lærer
5 year evaluation IB	Sikrer at skolens IB-afdeling lever op til IBOs kvalitetskriteriet	Evalueringsrapport. Eventuelle anbefalinger eller pålæg fra IBO gennemføres. Efteruddannelse af lærerne IB-kurser

## C. Skoleevalueringer

Herlufsholm Skole gennemfører en række skoleevalueringer, som sammen med de øvrige evalueringer skal give det nødvendige grundlag udvikling: - Elevtrivselsundersøgelse gennemføres årligt. Undersøgelsen følges op med handleplanerne på skoleniveau. - Medarbejdertrivselsundersøgelse, elevtrivselsundersøgelsen gennemføres (ETU) hvert 2. år. Samarbejdsudvalget udarbejder den endelige handlingsplan på baggrund af undersøgelsen. Undersøgelsen kan samtidig udgøre arbejdspladsvurderingen (APV). - Årlig udarbejdelse af publikationen til ledelse og bestyrelse.

<b>Indsats</b>	<b>Formål / mål</b>	<b>Opfølgning</b>
Medarbejdertrivselsundersøgelse	Sikre medarbejdertrivsel samt rekruttering og fastholdelse af kvalificerede medarbejdere	Drøftelse i SU. Plan for bearbejdelse og udvikling af professionel kapital
Den nationale elevtrivselsundersøgelse (ETU)	Sikre og forbedre elevtrivsel	Udarbejdelse af konkrete tiltag og handleplaner i samarbejde med forældrerepræsentantskab, bestyrelse, elevråd
Måling af skolens faglige resultater; eksamensnit, gennemførelsesprocent, fravær og overgang til videregående uddannelser	Sikre fagligt niveau, gennemførelse samt uddannelsens relevans i forhold til videregående uddannelser	Ledelsen følger op i forhold til lærere og elever. Herudover drøftelser og handleplaner i samarbejde med pædagogisk råd, bestyrelse, trivselsudvalg, elevråd, mentorer og studievejledere
Økonomi/årsrapport/regnskab	Sikring af økonomisk bæredygtighed, elevrekruttering, relevans af uddannelses tilbud, undervisningens niveau mm.	Drøftelse i bestyrelsen. Tilpasning i forhold til strategi. Ledelsesopfølgning
Lærerevalueringer	Tilpasning af undervisning og administrativ struktur til ministerielle krav og elevernes behov	Drøftelse af undervisningen mellem lærer og ledelse. Udarbejdelse af udviklingsplan og fastsættelse af udviklingspunkter for læreren
APV	Sikring af et trygt og sikker arbejdsmiljø	SU
Rektors resultatlønskontrakt	Sikring af kvalitet og målopfyldelse i forhold til strategi samt øvrige mål	Bestyrelsens udmåling af kontraktopfyldelse samt eventuel drøftelse af målopfyldelse

