

## Herlufsholm Grundskolen: Kvalitetssikring

I grundskolen arbejdes der dagligt med sikring af elevernes trivsel.

I nedenstående skema vil nogle af de trivselsfremmende indsatser, der arbejdes med i Grundskolen.

### Målgruppe: Grundskolens elever

<b>Indsats</b>	<b>Formål / mål</b>	<b>Opfølgning</b>
Årlig anonymiseret kvantitativ trivselsundersøgelse for alle kostelever. I spørgeskema er der mulighed for kommentarer + fritekst.	At kortlægge Grundskoleelevernes trivsel med henblik på indsatser, hvor det måtte være påkrævet.	Resultatet af trivselsundersøgelserne behandles først på et delrådsmøde. Derefter flyttes behandlingen og udfærdigelse af handleplaner til årgangsmøderne og til Grundskolens elevråd. Det indkomne materiale samskrives af grundskoleledelsen til en fælles handleplan.  Handleplan og indsatser drøftes løbende i rådgivningstimerne i alle klasser i Grundskolen.
Årlig anonymiseret kvantitativ kostundersøgelse med mulighed for kommentarer og fritekst	Kortlægge kostelevernes syn på skolens kost tilbud – udvikle skolens kosttilbud	De samlede resultater forelægges køkken / skoleledelse til analyse og bearbejdning med henblik på at identificere særlige problemfelter, hvor skolens kosttilbud kan udvikles.
Elevsamtaler	Der afholdes elevsamtaler med alle eleverne ifm afgivningen af Vyrđ. Disse samtaler gennemføres primært af klasselæreren, men kan også gennemføres af en anden lærer fra klasseteamet.	Skulle der dukke særlige problemstillinger op under elevsamtalerne, drøftes problemstillingerne i klasseteamet, hvorefter der udarbejdes en handleplan og der laves et pædagogisk notat. skulle indsatserne fra handleplanen ikke give det ønskede resultat, inddrages en af skolens trivselspersoner. Ovenstående foregår med inddragelse af forældrene.
Fravær hos eleverne.	Fastholde kostelever i kostskolen ramme og forventninger.	4 gange om året fremsender Grundskolelederen fraværsbreve til de forældre, hvor eleven har særligt højt

		<p>fravær eller bekymrende fravær.</p> <p>I disse breve tilbyder skolen at lave en plan for eleven mhp øget fremmøde i skolen.</p> <p>I enkelte tilfælde, hvor fraværet ikke bringes ned på det ønskede, kan skolen vælge at lave en underretning til bopælskommunen.</p>
<p>Elevrådet i Grundskolen</p>	<p>At sikre et forum på skolen, hvor lærere, ledelse og elever gennem dialog, kan være med til at udvikle vores skole i en positiv retning. Dette kan praktiseres i mødet, men også gennem de underudvalg, hvor elevrådet er repræsenteret.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) beklædningsudvalget</li> <li>2) kostudvalget</li> <li>3) Grønt Flag Grøn Skole</li> <li>4) Fritidsudvalget</li> <li>5) RS-komiteen</li> </ol>	<p>Blandt lærerne i grundskolen er udpeget en elevrådskoordinator, der er ansvarlig for mødeafviklingen sammen med elevrådsformanden.</p> <p>Disse to personer og også ansvarlige for, at emner og temaer fra elevrådsmøderne, bringes ind i relevante fora.</p>
<p>Jf. årshjulet for skolens trivselsudvalg, etableres der hvert fællessamlinger for klasser, årgange eller mindre grupper, hvor relevante emner tages op.</p> <p>Her kan nævnes samarbejdet med:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Landsforeningen mod spiseforstyrrelser og selvskade</li> <li>2) Girl Talk</li> <li>3) sex og samfund</li> <li>4) X-IT</li> <li>5) SSP - Næstved</li> </ol>	<p>At klæde eleverne på, så de klædt på til at navigere i ungdomslivets mange udfordringer og fristelser.</p>	<p>Der tildeles hver klasse ½ - 1 rådgivningstime/uge.</p> <p>Disse timer læses af klasselæreren.</p> <p>I rådgivningstimerne efterbehandles de oplæg eleverne har været deltagende i. Der er her mulighed for at koble til de elevsamtaler klasse- eller teamlærer har haft.</p>

Mødestruktur i Grundskolen. Der arbejdes i klasseteammøde, årgangsmøder, delrådsmøder, helrådsmøder og faggruppemøder.	At sikre elevernes faglige og personlige udvikling	Der tages referat af alle disse møder. Referatet tilgår alle relevante personer, så også de, der ikke skulle have deltaget i mødet har mulighed for, at kvalificere de indgåede aftaler og planer. Aftaler og handleplaner evalueres og justeres på kommende møde i relevant fora.
Skolevejleder	At skabe tryghed hos eleverne og kvalificere deres uddannelsesvalg	Gennemsamarbejde med klasseteamet udfærdiges UPV. Disse opfølges af elevsamtaler og evt udfærdigelse af handleplaner (for de elever, der ikke er erklæret uddannelsesparate). Dette foregår i samarbejde med forældrene og sovesalslæreren.

### Målgruppe: Grundskolens lærere

Indsats	Formål / mål	Opfølgning
Der afvikles MUS (MedarbejderUdviklingsSamtale) for Grundskolens lærere hvert andet år og GRUS (GRuppeUdviklingsSamtaler) hvert andet år.	Aftaler om kompetenceudviklingsaktiviteter og mål.	Der udarbejdes referat for både MUS og GRUS, som skal godkendes af såvel leder som medarbejder. Referatet skal indeholde en kompetenceudviklingsplan for medarbejderen (MUS) samt en målsætningsplan for faggruppen (GRUS) Både medarbejder, faggruppe og leder kan efterfølgende bede om et opfølgingsmøde.
Kompetenceudvikling for den enkelte medarbejder	At sikre at den enkelte medarbejder har mulighed for at kvalificere sig til at løse de aftalte opgaver. Dette være sig både fagligt som trivselsmæssigt.	Videndeling blandt kolleger, deltagelse i supervision og læringsfællesskaber. Dette kan være internt i egen virksomhed eller eksternt i seminarer, konferencer eller kurser.

**Yderligere bemærkninger:**

- Den enkelte lærer har mulighed for at besøge kolleger i undervisningen for den vej igennem at få sparring.
- Af funktionsbeskrivelserne for skolens trivselslærere fremgår det, at trivselslærerne tilbyder kollegial supervision.

Anne-Louise Boelsmand  
02042022