

KIRKEGÅRDSVEDTÆGT

Vedlagt særlige bestemmelser

For

Kirkegård: **Herlufsholm**

Næstved Provsti, Næstved Kommune, Roskilde Stift

Udarbejdet i oktober 2021

A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1

Kirkegården ejes og bestyres af Stiftelsen Herlufsholm Skole & Gods

§ 2

Kirkegårdens drift ledes af Herlufsholm Skole & Gods

Stk. 2. Tilsynet med drift foretages den af ejeren udpegede kirkevæрге, som det er beskrevet i den vedtægt for kirkeværgen

Stk. 3. Graveren/kirkegårdslederen står for kirkegårdens daglige drift under ansvar over for Herlufsholm Skole Og Gods, som det er beskrevet i arbejdsbeskrivelse for graver-/kirkegårdslederstillingen samt bestemmelserne i denne vedtægt.

Stk. 4. Klager over kirkegårdens drift rettes til Herlufsholm Skole & gods.

§ 3

Kirkeværgen og graveren/kirkegårdslederen opbevarer begge et eksemplar af såvel kirkegårdskortet som kirkegårdsprotokollen, som det er fastsat i de til enhver tid gældende bestemmelser. Hvis protokollerne er i papirformat, skal de opbevares i aflåst skab.

Stk. 2. Kirkegårdsprotokollen skal føres i en standardprotokol eller en anden af Kirkeministeriet godkendt kirkegårdsprotokol. Kirkegårdsprotokollen bør føres på edb-system godkendt af Kirkeministeriet.

Stk. 3. Mindst en gang om året skal gravpladserne på kirkegården sammenholdes med begge eksemplarer af kort og protokoller. Eventuelle uoverensstemmelser skal berigtiges. Kort og protokoller skal forevises ved syn over kirkegården.

B. Gravsteder

§ 4

Kisten anbringes så vidt muligt i retningen øst-vest, i overensstemmelse med den kirkelige tradition.

Erhvervelse og fornyelse

§ 5

Henvendelse om erhvervelse/reservation af brugsret til gravsteder – gravstedsret – og om nedsættelse af kister eller urner såvel i nye som i bestående gravsteder sker til kirkeværgen/ graveren/kirkegårdslederen/kirkegårdskontoret. Ved reservation af brugsret til gravsted er det obligatorisk, at der skal betales for vedligeholdelse for mindst en 5-årig periode.

§ 6

I forbindelse med udlægning af gravsted til begravelse eller urnenedsættelse udfærdiger kirkeværgen/graveren/kirkegårdslederen et gravstedsbrev.

Stk. 2. Ved senere begravelse eller urnenedsættelse i gravstedet skrives påtegning herom på gravstedsbrevet eller der udfærdiges et nyt gravstedsbrev som erstatning for det oprindelige.

§ 7

Anmodning om erhvervelse af gravstedsret skal imødekommes til begravelse af en person som:

1. har bopæl i sognet
2. bor uden for sognet, men har en særlig tilknytning til sognet.

Særlig tilknytning foreligger for personer:

- a. der har haft bopæl i sognet,
- b. der har nære pårørende, der bor i sognet eller
- c. der har ægtefælle/registreret partner, forældre eller barn begravet på en kirkegård i sognet.

Stk. 2. Der kan desuden erhverves gravstedsret til begravelse af andre efter Herlufsholm Skole og Gods nærmere bestemmelse, herunder i den særlige Mindelund for Herlovianere.

Stk. 3. Når der udlægges gravplads til en gift person/registreret partner, skal der efter anmodning samtidig udlægges en gravplads til den efterlevende ægtefælle/registrerede partner umiddelbart ved siden af den anviste gravplads. Dette gælder også i tilfælde, hvor der uden vederlag udlægges gravsted for en ubemidlet afdød. Ægtefællen/den registrerede partner bevarer retten hertil, uanset hvor han eller hun ved sin død har bopæl.

Stk. 4. Der skal altid være adgang for ubemidlede, som opfylder betingelserne i stk. 1, til at få en gravplads udlagt uden vederlag.

Stk. 5. Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser. Ønskes større gravsteder udlagt, kan dette alene ske med menighedsrådets/kirkegårdsbestyrelsens godkendelse.

Stk. 6. Anmodning om fornyelse af gravstedsretten efter brugsperiodens udløb skal imødekommes, medmindre en godkendt reguleringsplan for kirkegården er til hinder for det.

Stk. 7. Der kan indgås aftale om erhvervelse og fornyelse af gravsted for flere brugsperioder, dog aldrig længere end 50 år. Hvis en sådan aftale indgås, betales der et engangsbeløb for samtlige brugsperioder, ligesom der betales engangsbeløb for ren- og vedligeholdelse i alle brugsperioder ved ikrafttrædelsestidspunktet for aftalen. En aftale om, at kirken overtager vedligeholdelsesforpligtelsen for et gravsted for mere end én fredningsperiode skal indgås med udtrykkeligt forbehold for provstiudvalgets godkendelse af aftalen.

§ 8

Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal gravstedsretten forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse strækker sig ud over den løbende brugsperiode.

§ 9

Erhvervelse eller fornyelse af gravstedsretten, regnes fra den 1. januar i året efter fornyelsen eller erhvervelsen.

§ 10

Brugsretten til et gravsted kan kun overdrages til en ny gravstedsejer* på følgende måder:

1. Ved arv efter brugsret-indehaverens død.
2. Ved overdragelse med den tidligere brugsrets-indehavers skriftlige accept.
3. Med Herlufsholm Skole og Gods' skriftlige tilladelse (evt. ved udfyldelse af blanket).

* Gravstedsejer er menighedsrådets og brugsberettigedes repræsentant. Bemærk, at der kan være flere gravstedsejere end den eller de der er anført på gravstedsbrevet.

§ 11

Hvis gravstedsretten ønskes fornyet, må den, der har brugsretten til gravstedet, kontakte graveren/Herlufsholm Skole Og Gods om fornyelse i rimelig tid før den løbende brugsperiodes ophør.

Stk. 2. Hvis graveren/Herlufsholm Skole Og Gods ikke bliver kontaktet, sender denne et brev med afleveringsattest, evt. via e-boks, til indehaveren af brugsretten med en påmindelse om mulighed for fornyelse. Fremsætter indehaveren af brugsretten til gravstedet ikke anmodning om fornyelse af gravstedsretten, tilfalder gravstedet, og hvad der findes derpå, kirkegården. Husk evt. fotodokumentation.

Stk. 3. Indehaveren af brugsretten kan dog inden 6 uger efter brugstidens udløb fjerne planter m.m. samt gravminder. Samtidig skal eventuelle fundamenter fjernes, og gravstedet afleveres i planeret stand. Indehaveren af brugsretten til gravstedet skal underrettes om mulighederne for at fjerne planter mv. i det i stk. 2 nævnte brev.

Stk. 4. Hvis indehaveren af brugsretten ønsker et gravsted nedlagt før fredningstidens udløb skal der indbetales en takst. *Der henvises til gældende takster, udsendt af Næstved provsti.*

Nedlæggelse og regulering

§ 12

Kirkegården kan besluttes nedlagt, selvom der er erhvervet eller fornyet brugsret til et gravsted for en periode, som overstiger fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse.

§ 13

Hel eller delvis nedlæggelse af gravsteder eller ændring af bestående gravstedsanlæg i øvrigt kan kun ske efter udløbet af fredningstiden fra den seneste begravelse eller urnenedsættelse og kun som et led i en godkendt regulering af kirkegården.

Gravstedernes indhegning

§ 14

Gravstederne må ikke uden Herlufsholm Skole og Gods' godkendelse indhegnes med andet end levende hegn. Undtagelse kan kun gøres, hvor den stedlige tradition tilsiger det. Det er Herlufsholm Skole og Gods afgørelse, om en sådan tradition er til stede.

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved Herlufsholm Skole Og Gods foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige på foranstaltning af ejeren af gravstedsretten. Gravgitre og lignende, som på grund af manglende vedligeholdelse virker skæmmende på kirkegården, kan efter Herlufsholm Skole Og Gods beslutning og med provstiudvalgets forudgående godkendelse forlanges fjernet.

Gravstedernes beplantning

§ 15

Beplantninger på gravstederne, der på grund af deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan af Herlufsholm Skole Og Gods forlanges beskåret eller fjernet.

Stk. 2. Træer må ikke uden provstiudvalgets forudgående godkendelse fjernes, uanset hvor på kirkegårdsarealet de står, og uanset hvem der har betalt for plantningen.

Gravminder

§ 16

Gravminderne opstilles efter den lokale tradition, hvis en sådan findes. En lokal tradition kan f.eks. findes i en ensartet vendt opstilling med gravmindernes forside mod øst.

Stk. 2. Herlufsholm Skole og Gods påser, at der ikke anbringes gravminder, som ved deres størrelse eller form vil virke skæmmende for kirken eller kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr må anses for upassende. Er sådanne gravminder alligevel blevet anbragt, kan de, hvis de ikke er registrerede som bevaringsværdige, af provstiudvalget forlanges fjernet fra kirkegården. Provstiudvalgets afgørelse kan ankes til biskoppen.

Stk. 3. Gravstedsejer har ansvaret for, at fundamenter til gravminder er udført så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare for andre.

Stk. 4. Herlufsholm Skole og Gods må ikke fjerne registrerede gravminder fra kirkegården. Ved registrerede gravminder forstås gravminder, der er registreret i henhold til bestemmelserne i den til enhver tid gældende lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, kapitel 4. Herlufsholm Skole Og Gods sørger for, at indehaverne af brugsretten, så vidt dette er muligt, gøres bekendt med registreringen.

Stk. 5. Efter Herlufsholm Skole Og Gods anmodning har indehaverne af brugsretten pligt til at reparere beskadigelser på gravminder.

Stk. 6. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravminder, der er overgået til kirkegården, påhviler Herlufsholm Skole og Gods

Gravstedernes vedligeholdelse

§ 17

Indehavere af brugsretten kan selv pleje og vedligeholde gravstedet, undtaget er afdelinger med obligatorisk vedligeholdelse og reservede gravsteder, eller kirkegården kan gøre det mod betaling.

Hvis man selv passer gravstedet, skal man leve op til kirkegårdens standard/plejeplanens kvalitetsbeskrivelser.

Stk. 2. Det påhviler den person, som Herlufsholm Skole Og Gods har bemyndiget der til, at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegården vedligeholdes sømmeligt, og som det er bestemt i denne vedtægt.

Stk. 3. Hvis indehavere af brugsretten forsømmer sin pligt til at vedligeholde gravstedet, skal Herlufsholm Skole Og Gods tilbyde, at kirkegården overtager vedligeholdelsen mod betaling af den i vedtægten fastsatte takst.

Stk. 4. Hvis vedligeholdelsen ikke overlades til kirkegården, eller den fastsatte takst ikke betales, skal Herlufsholm Skole Og Gods ved brev med afleveringsattest, eller brev i e-boks til indehaveren af brugsretten pålægge denne at opfylde sine forpligtelser vedrørende gravstedet inden en frist på 4 uger.

Stk. 5. Hvis der ved fristens udløb fortsat ikke er draget omsorg for gravstedets vedligeholdelse, kan Herlufsholm Skole Og Gods lade det sløjfe som anlagt gravsted og tilplante, tilså eller grus lægge. Gravpladserne i gravstedet må dog ikke på ny anvendes til begravelse før udløbet af den periode, for hvilken brugsretten er erhvervet.

§ 18

Kirkegården har intet ansvar for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder (herunder vildtskader), hærværk eller vold.

§ 19

Kirkegården plejer og vedligeholder mod betaling til Herlufsholm Skole Og Gods efter reglerne i afsnit D.

Stk. 2. Pligten til pleje og vedligehold af et gravsted kan overdrages til kirkegården mod indbetaling til stiftsadministrationen en gang for alle af et beløb, som er fastsat i denne

vedtægts afsnit D, for vedligeholdelse i et tidsrum svarende til fredningstiden for gravstedet.

Stk. 3. Engangsbeløb for længere tid end en fredningsperiode fastsættes ved aftale, som skal godkendes af provstiudvalget. En aftale om, at kirken overtager vedligeholdelsesforpligtelsen for et gravsted for mere end én fredningsperiode skal indgå med udtrykkeligt forbehold for provstiudvalgets godkendelse af aftalen.

Stk. 4. Menighedsrådsmedlemmer, kirkeværgen, graveren/kirkegårdslederen eller andre ved kirken eller kirkegården ansatte personer må ikke medvirke ved gravsteders vedligeholdelse mod at oppebære vederlag, eller forvalte renter og/eller hovedstol af en kapital, der er indsat i et pengeinstitut til formålet.

Særlige bestemmelser for kistegrave

§ 20

Fredningstiden – den tid, hvori en grav skal henligge urørt – er for kistegrave 25 år. Fredningstiden for barnegrave (alder 0-4 år) er 10 år, alder 5-10 år er 20 år.

§ 21

En gravplads for en voksen skal være 2,2 x 1,3 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m jord over kistelåget.

Stk. 2. Kister med fostre, dødfødte eller spædbørn kan med Herlufsholm Skole Og Gods samtykke nedsættes i et allerede benyttet gravsted.

Stk. 3. Urner kan nedsættes i almindelige gravsteder. Der kan nedsættes 4 antal urner pr. gravplads.

§ 22

Anvendes jern-, zink- eller massive egetræskister eller kister af andet særligt vanskeligt nedbrydeligt materiale, skal gravstedsretten være erhvervet eller fornyet for et tidsrum svarende til mindst det dobbelte af fredningstiden og med obligatorisk vedligeholdelse.

Stk. 2. Murede grave kan kun tillades indrettet med Herlufsholm Skole og Gods samtykke og stiftsøvrighedens godkendelse af såvel planerne som vilkårene for indretningen.

§ 23

Flytning af gravsatte kister må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra biskoppen og efter indhentet erklæring fra sundhedsmyndighederne.

Særlige bestemmelser for urnegrave

§ 24

Fredningstiden, den tid hvori en grav skal henligge urørt – er for urnegrave 10 år.

§ 25

Et urnegravsted skal være 0,5 x 0,5 m. Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

Stk. 2. Urner kan nedsættes i almindelige gravsteder, uanset om der tidligere er nedsat kister heri. Der kan nedsættes 4 antal urner pr. gravplads.

Stk. 3. Urner skal nedsættes således, at de forbliver urørte i hele fredningsperioden, også af senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet.

Stk.4. Askeurner i Fællesgrav kan nedsættes i dobbelt dybde.

§ 26

Urner af plasticmateriale eller andet langsomt forgængeligt materiale kan kun jordfæstes med tilladelse fra Herlufsholm Skole Og Gods.

Stk.2. Anvendes en urne af materiale, som må antages ikke at gå til grunde i løbet af fredningstiden, skal den godkendes af Herlufsholm Skole Og Gods, der i sådanne tilfælde kan fastsætte en fredningstid, som er længere end den normale, og en forhøjelse af taksten i forhold hertil.

§ 27

Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra Herlufsholm Skole Og Gods.

Øvrige bestemmelser

§ 28

Hvis der på kirkegården findes eller anlægges særlige afsnit til kiste- eller urnebegravelser, skal de nærmere regler for anlæg, indhegning, beplantning og anvendelse af gravminder fastsættes i et særligt tillæg til denne vedtægt. Sådanne tillæg, som også skal indeholde takster, skal godkendes af provstiudvalget.

Stk. 2. Herlufsholm Skole Og Gods fastsætter nærmere bestemmelser for retten til begravelse eller nedsættelse i den særlige Mindelund for Herlovianere samt takster herfor.

§ 29

Begravelser og urnenedsættelser på kirkegården kan normalt finde sted på alle hverdage.

Begravelse og Urnedesættelser på kirkegården på Søn- og helligdage kan kun ske undtagelsesvist og på forudgående aftale med Herlufsholm Skole Og Gods.

Stk. 2. Jordfæstelser på kirkegården skal foretages senest kl. 14.00.

Stk. 3. I forbindelse med bisættelser skal kranse og blomster være kørt til udlægning på kirkegården inden kl. 16.00.

C. Ordensbestemmelser

§ 30

På kirkegården gælder nogle retningslinjer, som vi beder alle respektere:

Nedennævnte ordensbestemmelser er forslag og kan tilpasses efter de lokale kirkegårdes behov. (Denne bemærkning slettes fra den endelige vedtægt).

- 1) Kirkegården er altid åben, du er velkommen.
- 2) Kirkegården er et fredfyldt sted hvor der skal være orden og fred.
- 3) Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegården og dens gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid.
- 4) Besøgende bedes tage passende hensyn til handlinger der foregår i og omkring kirken, så der er respekt og ro omkring begivenhederne.
- 5) De redskaber, der tilhører kirkegården, og som benyttes af gravstedsbrugere, bedes sat tilbage
- 6) Kirkegårdens dige eller hegn og gravstedernes indhegning må ikke gennembrydes.
- 7) Kirkegårdens låger skal holdes lukkede.
- 8) Færdsel uden for kirkegårdens gange skal begrænses.
- 9) Hunde må gerne medtages i snor, ryd venligst op efter den.
- 10) Du må gerne trække din cykel på kirkegården.
- 11) Kørsel med motorkøretøj på kirkegården må kun foregå i kirkens eller kirkegårdens ærinde.
- 12) Nummerskilte på gravstederne tilhører kirkegården og må ikke flyttes eller fjernes.
- 13) Ukrudtsbekæmpende kemiske midler må ikke anvendes på kirkegården.
- 14) Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder eller andre arealer.
- 15) Bænke må kun opstilles på gravstederne med Herlufsholm Skole Og Gods samtykke.
- 16) Solcellelamper eller lignende må ikke benyttes.
- 17) Som bundlag på gravsteder benyttes perlesten (kan anvises af personalet)
- 18) Der må ikke drikkes øl eller andre alkoholiske drikke på kirkegårde.

Stk. 2. Afbrækning af grene, beskadigelser af hegn og plantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegården eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar og eventuelt tillige strafansvar efter loven.

Stk. 3. Graveren/kirkegårdslederen er forpligtet til at påtale enhver krænkelse af kirkegårdens orden og fred og til at indberette krænkelse af disse ordensbestemmelser til kirkegårdsudvalget.

D. Takster

§31-37

For kirkegården gælder kirkegårdstakster for Næstved Provsti fastsat af provstiudvalget. Taksterne reguleres pr. 1. januar hvert år efter vejledning udsendt af stiftsøvrigheden.

Kirkegårdstaksterne kan hentes på provstiets hjemmeside www.naestvedprovsti.dk under fanen kirkegårdstakster.

Kirkegårdstaksterne kan fås ved henvendelse til kirkegårdspersonalet eller provstikontoret.

Særlige bestemmelser for Herlufsholm kirkegård:

Fællesgraven afd. 33. Urnenedsættelse sker efter fortløbende numre, hvert gravsted består af en urneplads. Der er obligatorisk vedligehold. Familien kan ikke deltage ved urnenedsættelse på Fællesgraven afd. 33.

Staudegavsteder. Afd. 24. Obligatorisk vedligeholdelse af leje af glastavle samt obligatorisk vedligeholdelse af staudegavsted med plads til to urner.

Begravelsesplads vælges i samråd med graver.

Kiste Og Urnegravsteder på plæne har obligatorisk vedligeholdelse.

Kransekørsel fra Herlufsholm Kirke til graven: Jfr. § 37 beregnes 1 times arbejde i henhold til aktuel timesats. På lørdage, søn-og helligdage tillægges timesatsen 50 %.

Tillæg for begravelse på lørdage og helligdage: Jfr. § 37 beregnes 6 timer arbejde i henhold til aktuel timesats.

For modtagelse af blomster og kranse til gravsteder på Herlufsholm kirkegård fra kirkelig handlig fra anden kirke end Herlufsholm Kirke beregnes ½ times arbejde i henhold til aktuel timesats. På lørdage, søn-og helligdage tillægges 50 %.

Taksterne i §§ 32 samt 34-37 samt tillægspriserne er grundbeløb, som reguleres årligt ved brug af Finansministeriets generelle pris- og lønindeks.

Taksterne i § 32 samt 34-37 samt tillægspriserne er grundbeløb, som reguleres årligt ved brug af Finansministeriets generelle pris- og lønindeks.

Herlufsholm den 13.10.2021

Forstander for Herlufsholm Skole og Gods

Torben Von Lowzow

Direktør for Herlufsholm Skole og Gods

Tim Petersen

Menighedsrådets formand

Godkendt af Næstved Provstiudvalg, den _____

Provstiudvalgets formand

Der henvises til cirkulære om brugsret til gravsteder:

CIR nr 168 af 05/08/1977

<https://www.retsinformation.dk/eli/mt/1977/168>

Der henvises til fælles kirkegårdstakster, herunder forklarende noter vedr. plejeniveau, tids- og materialeforbrug:

<https://www.naestvedprovsti.dk/kirken/bygninger-og-arealer>

Klagevejledning:

Klage over menighedsrådets afgørelser:

Provstiudvalget behandler klager over menighedsrådenes afgørelser over for borgere i følgende tilfælde:

Afgørelser om retten til at blive begravet på kirkegården

Afgørelser om rydning af gravsteder i resten af brugsperioden i tilfælde af manglende vedligeholdelse af gravstedet

Afgørelser om plantning af træer og buske på gravstederne

Afgørelser om hvorvidt en urne fremstillet af plasticmateriale eller andet langsomt forgængeligt materiale må nedsættes på kirkegården

Afgørelser om flytning af nedgravede askeurner

Klage over provstiudvalgets afgørelser:

Provstiudvalgets afgørelser efter lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde og bekendtgørelsen om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde kan påklages til biskoppen.

Et menighedsråd kan således klage over provstiudvalgets afgørelser i forbindelse med godkendelse af kirkegårdsvedtægten.

En borger kan klage over provstiudvalgets afgørelser, jf. afsnit 9.1 samt over vedtægtsbestemmelser, der er godkendt af et provstiudvalg, herunder takstfastsættelsen.

Klage over biskoppens og stiftsøvrighedens afgørelser:

Biskoppens og stiftsøvrighedens afgørelser efter lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde og bekendtgørelsen om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed. Dog kan biskoppens afgørelse om ligflytning indbringes for Kirkeministeriet.

Spørgsmål om lovligheden af biskoppens og stiftsøvrighedens afgørelser kan indbringes for Kirkeministeriet.

Endelig kan lovligheden af en afgørelse, der er truffet af kirkelige myndigheder altid indbringes for domstolene.