

December 2022

Evaluering og kvalitetsudvikling på Herlufsholm Skole, Gymnasiet.

Formålet med denne plan er at medvirke til at sikre kvalitet i undervisningen og at sikre en systematisk og løbende evaluering mhp. udvikling af Herlufsholm Skole.

Planen har tre niveauer: Elevevaluering, undervisningsevaluering og skoleevalueringer.

Planen modsvarer af en tilsvarende skematisk oversigt med samme indhold. Eneste indholdsmæssige forskel er, at der i nærværende beskrivelse er uddybet forhold vedrørende trivsel, der er et fokuspunkt for skolen.

1. Elevevaluering

Eleverne evalueres løbende i forbindelse med undervisningen, fx via feedback på skriftlige opgaver, studiesamtaler med klassens team eller lignende.

Eleverne får standpunktskarakterer tre gange om året, typisk i november, februar/marts og maj/juni.

I 1.g udgøres første standpunkt af et mentorbrev og en mentorsamtale.

Elever kan altid bede om en samtale for at få uddybet deres faglige standpunkt, derudover inviteres elever og forældre i 1.g og 2.g til konsultation én gang om året.

Eleverne går til interne prøver (årsprøver) ved afslutningen af 1. og 2.g og til skriftlige terminsprøver i 2.g og 3.g i afsluttende fag med mulighed for skriftlig eksamen.

2. Undervisningsevaluering

Alle større forløb evalueres på de enkelte hold. Formen kan variere fra gang til gang, og evalueringerne er normalt en sag mellem lærer og hold.

Én gang om året evalueres undervisningen dog skriftligt og anonymt på alle hold. Her anvendes et standardevalueringsskema. For hver klasse samler klasseteamet de vigtigste konklusioner af generel karakter (fx omkring klasserumskulturen) fra lærerne, som derefter drøftes med eleverne i en mentortime.

Ledelsen overværer desuden undervisning hos alle lærere, f.eks. i forbindelse med en medarbejderudviklingssamtale (MUS), ligesom ledelsen har adgang til at se de anonyme skriftlige elevevalueringer af undervisningen.

3. Skoleevalueringer

Herlufsholm Skole gennemfører en række skoleevalueringer, som sammen med de øvrige evalueringer skal give det nødvendige grundlag udvikling:

- Undervisningsmiljøvurdering gennemføres minimum hvert tredje år. Undersøgelsen følges op med handleplanerne på skoleniveau.
- Medarbejdertrivselsundersøgelsen gennemføres minimum hvert 2. år.

Samarbejdsudvalget udarbejder den endelige handlingsplan på baggrund af undersøgelsen.

Undersøgelsen udgør samtidig arbejdspladsvurderingen (APV).

4 Elevtrivsel

Elevtrivselsundersøgelser

- Skolen deltager årligt i den nationale elevtrivselsundersøgelse (ETU). Resultaterne drøftes af ledelsen på gymnasieledelsesmøde og såfremt det er relevant på skoleledelsesmøde. Skolen iværksætter handleplaner i forhold til de udfordringer der måtte fremgå heraf. Opfølgningen og udarbejdelse af handleplaner sker i samarbejde med elever og pædagogisk personale. Dette sker i de relevante organer; elevråd, pædagogisk råd samt skolens udvalg
- Der udarbejdes årligt en kostundersøgelse Resultaterne drøftes af ledelsen på gymnasieledelsesmøde og såfremt det er relevant på skoleledelsesmøde. Skolen iværksætter handleplaner i forhold til de udfordringer der måtte fremgå heraf. Opfølgningen og udarbejdelse af handleplaner sker i samarbejde med elever og pædagogisk personale. Dette sker i de relevante organer; elevråd, kostudvalg og pædagogisk råd

Løbende opfølgning

- På kostskolen varetager elevmentor løbende samtaler med de enkelte elever samt i plenum De individuelle samtaler og opfølgning tager udgangspunkt i lærerens observationer eksempelvis i forhold til trivselsmarkører som fravær fra undervisningen, fritidsaktiviteter og deltagelse i måltider. Kostskoleleder koordinerer i samarbejde med gymnasieledelsen og trivselsleder større indsatser for den enkelte elev eller elevgrupper. Mindre udfordringer kan eventuelt drøftes med teamleder eller den enkelte faglærer. Der lægges vægt på en løbende og åben dialog med hjemmet
- Studievejledere følger løbende alle elever og følger op i forhold til trivselsmarkører som fravær, karaktersnit, tilbagemeldinger fra klassens lærere og klassementorer. Mindre udfordringer kan eventuelt drøftes med teamleder eller den enkelte faglærer samt hjemmet. Større udfordringer koordineres af trivselsleder, gymnasieledelsen samt eventuelt kostskoleleder
- Klassementorer følger de enkelte klassers trivsel. Mindre udfordringer kan eventuelt drøftes med den enkelte faglærer, klassens lærerteam samt hjemmet. Større udfordringer koordineres af trivselsleder, gymnasieledelsen og eventuelt kostskoleleder.

Trivselsaktiviteter

Alle trivselsaktiviteter evalueres efterfølgende med deltagende elever og pædagogisk personale. Giver aktiviteterne anledning til bekymring for en elev eller elevgruppe følger gymnasieledelsen og trivselsleder op med en handleplan. Dette eventuelt i samarbejde med kostskoleleder.

Ledelsesmæssig opfølgning og overblik

- Der udarbejdes årligt en publikation til ledelse og bestyrelse om

- Skolens resultater (eksamensgennemsnit, gennemførelsesprocent, overgangen til videregående uddannelse, sammenhæng mellem grundskoleresultat og eksamensgennemsnit)
- Økonomiske nøgletal (driftsresultat, egenkapital, likviditet, antal årselever, antal årsværk, gennemsnitlig lærertimeløn, lærer/elev-ratio)
- Elevrelaterede tal (søgetal, elevtilgang, fraværsoplysninger)
- Lærergruppens sammensætning (køn og alder)
- Lærer- og elevevaluering af særlige undervisningsforløb. F.eks. flerfaglige samarbejder.
- Lærer- og elevevaluering af teamsamarbejdet, herunder mentorordningen
- Evaluering af rektors resultatlønskontrakt. Evalueringen foretages hvert år af bestyrelsen i september.
- Evaluering af den øvrige ledelses resultatlønskontrakter. Evaluering foretages hvert år af Rektor i august.
- Trivselsarbejde – resultat af trivselsundersøgelser, kostundersøgelser, omfang og indhold af elevsager
- skolens arbejde med frihed og folkestyrekravet – herunder elevinddragelse og demokratisk dannelse

Denne plan for evaluering og kvalitetssikring er udarbejdet i henhold til kravene i stx-bekendtgørelsen om intern evaluering og bekendtgørelse og kvalitetsudvikling og resultatvurdering.

Martin Arvedlund